

liebe interessierte Schülerinnen und Schüler!

Erleben Sie das Angebot der Beruflichen Schulen Bretten auf unserer Homepage und bei unseren Informationsveranstaltungen.

In dieser Informationsbroschüre finden Sie Informationen zum **Berufskolleg** - einer weiterführenden Schulart nach dem mittleren Bildungsabschluss.

Wenn Sie dazu Fragen haben, schreiben Sie uns.

Viel Spaß beim Durchschauen unserer Informationsbroschüre zum Berufskolleg.

Berufliche Schulen Bretten

Wilhelmstraße 22
75015 Bretten

Telefon: 0721 936-61600
Telefax: 0721 936-61789

E-Mail: sekretariat@bsb-bretten.de
www.bsb-bretten.de



Inhaltsverzeichnis

| | |
|---|-----|
| Berufskollegs - Allgemein | 3 |
| Berufskolleg I - Technik, Wirtschaft, Gesundheit und Pflege | 4 |
| Berufskolleg II - Technik, Wirtschaft, Gesundheit und Pflege | 6 |
| Zweijähriges kaufmännisches Berufskolleg Fremdsprachen | 7 |
| Zweijähriges Berufskolleg für Ernährung und Haushaltsmanagement | 8-9 |
| Berufliche Schulen Bretten - Allgemein | 10 |



Die Berufskollegs

Schulart

Die Berufskollegs verzahnen die Theorie mit der Praxis. Sie vermitteln eine berufliche Qualifizierung und eine erweiterte allgemeine Bildung. An den meisten Berufskollegs kann sowohl ein Berufsabschluss (z.B. „Staatlich anerkannte/r Assistent/in“) als auch die Fachhochschulreife erworben werden.

An den Beruflichen Schulen Bretten gibt es folgende Fachrichtungen:

+ **Technisches Berufskolleg I und II:**

+ Profil Technik

+ **Kaufmännisches Berufskolleg: I und II**

+ Profil Wirtschaft

+ **Hauswirtschaftliches, pflegerisches und sozialpädagogisches Berufskolleg I und II:**

+ Profil Gesundheit und Pflege

+ **Zweijähriges kaufmännisches Berufskolleg Fremdsprachen**

+ **Zweijähriges Berufskolleg für Ernährung und Haushaltsmanagement**

Zugangsvoraussetzungen

+ **Berufskolleg I und zweijähriges kaufmännisches Berufskolleg Fremdsprachen:**

Mittlerer Bildungsabschluss, z. B.: Werkrealschule, Realschule, Berufsfachschule

+ **Berufskolleg II:**

Berufskolleg I, Durchschnitt der Hauptfächer (Deutsch, Mathe, Englisch) inkl. Profilfach 3,0

+ **Zweijähriges Berufskolleg für Ernährung und Haushaltsmanagement:**

Ein mittlerer Bildungsabschluss wie der Realschulabschluss oder die Fachschulreife oder ein gleichwertiger Abschluss. Die Versetzung in die Klasse 10 eines Gymnasiums (G8) oder Klasse 11 (G9) oder die Versetzung in die gymnasiale Oberstufe der Gemeinschaftsschule

Aufnahme

Bis zum **1. März** kann man sich an den Beruflichen Schulen Bretten mit folgenden Unterlagen anmelden:

+ Anmeldeantrag aus dem Bewerberportal: www.schule-in-bw.de/bewo

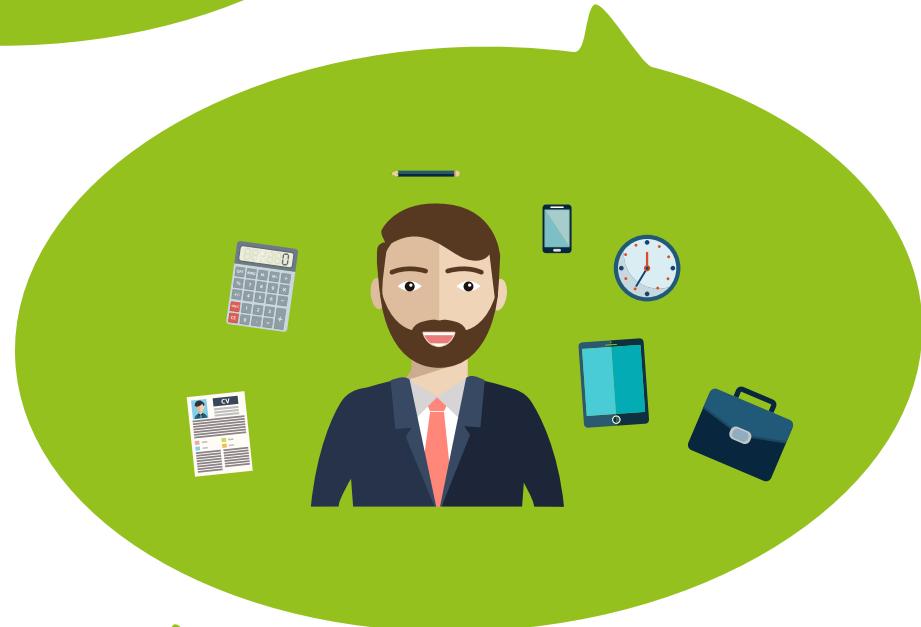
+ beglaubigte Zeugniskopie

+ tabellarischer Lebenslauf

+ Kopie des Ausweises

+ Masernimmunitätsnachweis





Profil Technik

In diesem Profil werden fachtheoretische und fachpraktische Grundkenntnisse für Tätigkeiten im gewerblich-technischen Bereich vermittelt. Zudem wird die Allgemeinbildung erweitert.

Inhalte

Berufsfachlicher Bereich:

- + Informations- und Medientechnik
- + Grundlagen der Technik
- + Angewandte Mathematik
- + Projektkompetenz (Integrativer Bestandteil)

Wahlpflichtbereich:

- + Mechatronische Systeme
- + ...

Profil Wirtschaft

Das Profil Wirtschaft vermittelt fachtheoretische und fachpraktische Kenntnisse für Tätigkeiten in Wirtschaft und Verwaltung und vertieft die Allgemeinbildung. Die Übungsfirma bereitet realitätsnah auf Geschäftsprozesse der Arbeitswelt vor.

Inhalte

Berufsfachlicher Bereich:

- + Betriebswirtschaft
- + Steuerung und Kontrolle
- + Gesamtwirtschaft
- + Informatik
- + Textverarbeitung bzw. TV/DV

Wahlpflichtbereich:

- + Übungsfirma/Geschäftsprozesse
- + Projektkompetenz
- + ...

Profil Gesundheit und Pflege

In Theorie und Praxis werden Grundlagen aus den Bereichen Ernährung, Gesundheit und Pflege vermittelt und die allgemein bildenden Kenntnisse erweitert. Somit wird man auf Berufe des Gesundheitsbereichs und des pflegerischen Bereichs vorbereitet.

Inhalte

Berufsfachlicher Bereich:

- + Biologie und Gesundheitslehre mit Pflege
- + Wirtschaft und Recht mit Datenverarbeitung
- + Ernährungslehre und Diätetik
- + SOL
- + Datenverarbeitung/Textverarbeitung

Wahlpflichtbereich:

- + Pflegeübungen und Pflegedokumentation
- + Übungsfirma
- + Labortechnologie
- + ...

Ziele

- + Vertiefung der Allgemeinbildung
- + Vermittlung einer beruflichen Grundbildung
- + Vorbereitung für die Aufnahme in das Berufskolleg II
- + ...

Perspektive

- + eine Berufsausbildung in einem anderen Fachbereich
- + bei Aufnahme in das Berufskolleg II, die Fachhochschulreife anstreben
- + ...

Praktikum

In jedem Profil muss ein Praktikum von vier Wochen absolviert werden, teilweise in den Ferien.



Das Berufskolleg II

Das Berufskolleg II wendet sich an die Schülerinnen und Schüler, die das Berufskolleg I erfolgreich absolviert haben. Es vertieft die erworbenen fachlichen Inhalte aus dem Berufskolleg I und vertieft die fachpraktischen und fachtheoretischen Kenntnisse.

Durch Zusatzunterricht und Zusatzprüfungen erlangt man die Zusatzqualifikation zum Staatlich geprüften ...

- + ... Assistenten im Gesundheitswesen
- + ... Technischen Assistent
- + ... Wirtschaftsassistenten

Praktikum

In jedem Profil muss ein Praktikum von zwei Wochen absolviert werden, teilweise in den Ferien.

Ziele

- + Fachhochschulreife
- + Vertiefung der beruflichen Grundbildung
- + Assistent
- + ...

Perspektive

- + Studium an einer Hochschule in Baden-Württemberg oder Dualen Hochschule
- + Studium an einer Hochschule (mit halbjährlichem Praktikum)
- + Besuch einer Berufsoberschule zum Erwerb der Allgemeinen Hochschulreife
- + Berufstätigkeit als Staatlich geprüfter Assistent
- + ...



Profil Fremdsprachen

Das Zweijährige kaufmännische Berufskolleg Fremdsprachen vermittelt fachtheoretische und fachpraktische Kenntnisse. Kennenlernen von Fertigkeiten, um selbstständig kaufmännische und verwaltende Tätigkeiten in fremdsprachlich geprägten Aufgabenfeldern wahrzunehmen. Gleichzeitig wird die Allgemeinbildung vertieft.

Durch Zusatzunterricht im Fach Wirtschaft und Zusatzprüfungen in den Fächern Wirtschaft und Französisch/Spanisch erlangt man die Zusatzqualifikation zum Staatlich geprüften Wirtschaftsassistenten.

Inhalte

Berufsfachlicher Bereich:

- + Wirtschaftsenglisch
 - + Französisch/Spanisch
 - + Betriebswirtschaft
 - + Steuerung und Kontrolle
 - + Gesamtwirtschaft
 - + Büromanagement
 - + Projektkompetenz (integrativer Bestandteil)
 - + Projektarbeit (2. Jahr)

Wahlbereich im 2. Schuljahr:

- + Wirtschaft

Praktikum

Es muss ein Praktikum von vier Wochen absolviert werden, teilweise in den Ferien

Zieke

- + Fachhochschulreife
 - + kaufmännische und verwaltende Tätigkeiten in fremdsprachlich geprägten Aufgabenfelder erlangen
 - + Assistent
 - + ...

Perspektive

- + Studium an einer Hochschule in Baden-Württemberg oder Dualen Hochschule
 - + Studium an einer Hochschule (mit halbjährlichem Praktikum)
 - + Besuch einer Berufsoberschule zum Erwerb der Allgemeinen Hochschulreife
 - + Berufstätigkeit als Staatlich geprüfter Assistent
 - + ...



Schulart

Das Zweijährige Berufskolleg für Ernährung und Haushaltsmanagement (BKEH I & II) ist eine berufliche Schule in Deutschland, die Schüler:innen nach dem mittleren Bildungsabschluss oder einem gleichwertigen Abschluss auf Berufe im **hauswirtschaftlichen, sozialen** oder **ernährungsbezogenen** Bereich vorbereitet.

Inhalte

Hauswirtschaft hat ein verstaubtes, altmodisches Image? Von wegen! Das zweijährige Berufskolleg eröffnet einen kreativen und innovativen Blick auf so abwechslungsreiche Themen wie Management, Ernährung, Umgang mit Menschen, Gestaltung, Verpflegung und Service! Zahlreiche Weiterqualifizierungs- und berufliche Einsatzmöglichkeiten warten auf dich!

Pflichtbereich, Allgemeiner Bereich:

- + Deutsch/ Deutsch mit betrieblicher Kommunikation
- + Mathe
- + Englisch
- + Religion/Ethik
- + Geschichte mit Gemeinschaftskunde

Pflichtbereich, Beruflicher Bereich:

- + Wirtschaft und Management
- + Datenverarbeitung/Textverarbeitung
- + Chemie
- + Interkulturelle Kompetenz

berufsfachliche/berufspraktische Kompetenz in Handlungsfeldern:

- + HF 1: Grundlagen hauswirtschaftlichen Handelns erfahren und anwenden
- + HF 2: Verpflegungsmanagement und personenbetreuende Dienstleistungen planen und umsetzen
- + HF 3: Serviceorientierte Dienstleistungen anbieten
- + HF 4: Wohnumfeld zielgruppengerecht gestalten
- + HF 5: Prozesse in hauswirtschaftlichen Betrieben nachhaltig organisieren



Praktikum

Zusätzlich müssen jedes Jahr 2 x 2 Wochen Praktikum absolviert werden (davon jeweils 2 Wochen in den Ferien). Bevorzugt in hauswirtschaftlichen Großbetrieben, im Hotel- und Gaststättengewerbe oder in Kindertageseinrichtungen. Ob ein Betrieb für das Praktikum geeignet ist, entscheidet die Schule.

Ziele

- + **Nach 2 Jahren** erreicht man die **Fachhochschulreife** mit Zugang zu den **Fachhochschulen in Baden-Württemberg** sowie optional den Beruf des*r **Hauswirtschaftsassistenten*in** (Zusatzzqualifikation)
- + **Zugangsberechtigung für das 1 BKEH II:**
Nach Beendigung des zweiten Schuljahres kann ein drittes, einjähriges Schuljahr (optional) angehängt werden.
- + **Nach dem dritten Jahr** hat man den Beruf des*der **staatl. geprüfte*n Assistenten*in für Ernährung und Haushaltsmanagement** sowie die **bundesweit anerkannte Fachhochschulreife**.

Perspektiven

Wem das Planen und Organisieren, aber auch Anleiten und Führen von Mitarbeitern besonders liegt, kann nach erfolgreichem Abschluss viele Möglichkeiten nutzen, z.B.

- + Bildungskarriere als Technische/r Lehrer/in
- + Führungskarriere als Teamleiter/in oder Leiter/in einer Abteilung
- + Fachkarriere durch Weiterbildung und Studium
- + ...



Abschlussprüfung

+ schriftliche Prüfungen in Mathematik, Deutsch, Englisch und Handlungsfeld "Verpflegungsmanagement und personenbetreuende Dienstleistungen planen und organisieren"

- + 1 mündliche Prüfung



Schulischer Berufsabschluss

"Hauswirtschaftsassistent*in":

- + 1 schriftliche Prüfung (interkulturelle Kompetenz)
- + 1 praktische Prüfung (HF:Verpflegungsmanagement und personenbetreuende Dienstleistungen planen und umsetzen)



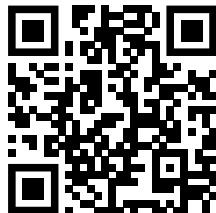
Die Beruflichen Schulen Bretten

Schulleben

- + Praktikum
- + Studienfahrten
- + Exkursionen
- + SMV-Aktionen
- + verschiedene sportliche Aktivitäten
- + Schüleraustausch mit Erasmus+
- + Teilnahme an Wettbewerben
- + ...

Termine

Über geplante Informationsveranstaltungen informieren wir Sie rechtzeitig über unsere Homepage.



Follow us

Instagram:
bsb_bretten



Berufliche Schulen Bretten

Wilhelmstraße 22
75015 Bretten

Telefon: 0721 936-61600
Telefax: 0721 936-61789

E-Mail: sekretariat@bsb-bretten.de
www.bsb-bretten.de

